



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej
KARTA OCENY FORMULARZA REKRUTACYJNEGO DO PROJEKTU

„Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej”

realizowanego w ramach Priorytetu IX, RPO WSL, Poddziałanie 9.3.1 „Wsparcie sektora ekonomii społecznej”

Nazwa projektodawcy	AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO W CZĘSTOCHOWIE S.A.
Numer Ewidencyjny Wniosku:
Imię i nazwisko Kandydata/Kandydatki (nazwa podmiotu):
Status Kandydata/tki
Imię i nazwisko Członka Komisji Naboru:
Data przeprowadzenia oceny:

Karta oceny formularza rekrutacyjnego wypełniana przez członków Komisji Naboru.

Deklaracja poufności

Zobowiązuję się do nieujawniania informacji dotyczących weryfikowanego przeze mnie wniosku oraz że dołożę należytej staranności dla zapewnienia, aby informacje te nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.

Deklaracja bezstronności/braku powiązań

Oświadczam, że:

- Nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie jestem związany(-a) z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli z wnioskodawcą, z jego zastępcami prawnymi;
- Przed upływem trzech lat od daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem (-am) w stosunku pracy lub zlecenia z osobami wnioskującymi o przyznanie wsparcia finansowego;
- Nie pozostaję z wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

Data, miejscowość i podpis członka Komisji Naboru:

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



izwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
ajświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3,
42-202 Częstochowa,
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl
www.arr.czestochowa.pl



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej OCENA FORMALNA

I. KOMPLETNOŚĆ WNIOSKU	TAK	NIE	Uzupełniono	Uzasadnienie
Wszystkie wymagane punkty we wniosku są wypełnione				
Wniosek jest podpisany przez uprawnioną osobę				
Każda strona wniosku jest parafowana przez uprawnioną osobę				
II. KOMPLETNOŚĆ ZAŁĄCZNIKÓW	TAK	NIE	NIE DOTYCZY	Uzasadnienie
1. Formularz rekrutacyjny				
2. Oświadczenie, że Kandydat/tka nie posiadał/ła na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zarejestrowanej działalności gospodarczej, tj. wpisu do rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub działalności na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu.				
3. Oświadczenie, że Kandydat/tka nie był/a zarejestrowany/a w Krajowym Rejestrze Sądowym, w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu.				
4. Oświadczenie, że Kandydat/tka nie korzysta równoległe z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza środków Funduszu Pracy, PFRON oraz środków oferowanych w ramach funduszy strukturalnych tj. m.in. POWER i RPO na pokrycie wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej bądź też założeniem spółdzielni socjalnej.				
5. Oświadczenie, że Kandydat/tka zapoznał/a się z Regulaminem udzielania wsparcia w projekcie JOWES i akceptuje jego warunki.				
6. Oświadczenie, iż wszystkie podane w formularzu dane odpowiadają				

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

stanowi faktycznemu i są prawdziwe.				
7. Oświadczenie, że Kandydat/ka nie był/a karany/a za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny oraz korzysta z pełni praw publicznych.				
8. Oświadczenie, że Kandydat/ka w bieżącym roku kalendarzowym oraz dwóch poprzedzających go latach kalendarzowych korzystał/a z pomocy de minimis, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, nie przekraczałyby równowartości w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku działalności gospodarczej w sektorze transportu drogowego równowartości w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy lub nie korzystał/a z pomocy de minimis.				
9. Oświadczenie, że Kandydat/ka nie otrzymał/a pomocy publicznej dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowalnych, o które ubiega się w ramach projektu.				
10. Oświadczenie, że na organizacji, (która otrzymała pomoc publiczną) nie ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dn. 2.07.2015 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych).				
11. Oświadczenie, iż w przypadku otrzymania wsparcia finansowego i/lub wsparcia pomostowego Kandydat/ka nie zawiesi/nie postawi w stan likwidacji prowadzenia spółdzielni socjalnej oraz nie zlikwiduje utworzonego w ramach projektu miejsca pracy w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, na mocy której otrzyma przedmiotowe wsparcie.				

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

12. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji projektu, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014 - 2020, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.).				
13. Oświadczenie, że w ciągu ostatnich 2 lat Kandydat/tka nie pozostawał/a, w stosunku pracy lub innym (umowy cywilnoprawne) z Beneficjentem lub wykonawcą w ramach projektu, oraz nie łączył Kandydata/teki z przedstawicielami tych podmiotów (pełnomocnikami lub organami) i/lub pracownikiem jednego z tych podmiotów uczestniczącym w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów: - związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia) i/lub - związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.				
14. Oświadczenie, że organizacja nie posiada zadłużenia w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych i/lub Urzędzie Skarbowym.				
KRYTERIA	TAK	NIE	NIE DOTYCZY	Uzasadnienie
III. KWALIFIKOWALNOŚĆ UCZESTNIKA				
1	Kandydat/tka jest osobą fizyczną?			
2	Czy Kandydat/tka posiada pełną zdolność do czynności prawnych?			
3	Kandydat jest osobą prawną?			
4	Czy forma organizacyjno-prawna osoby prawnej jest zgodna z ustawą o spółdzielniach socjalnych w przypadku zakładania spółdzielni?			

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

5	Czy Kandydat/tka lub osoba prawna zamierza założyć spółdzielnię socjalną?				
6	Czy spółdzielnia socjalna zamierza zatrudnić osobę do pracy?				
7	Czy Kandydat/tka jest osobą niezatrudnioną?				
8	Czy Kandydat/tka jest osobą bezrobotną ?				
9	W przypadku statusu osoby bezrobotnej czy Kandydat/tka dostarczył/ła dokument potwierdzający ten status, w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem czytelnym podpisem imieniem i nazwiskiem z bieżącą datą?				
10	Czy Kandydat/tka jest osobą bezrobotną o III profilu pomocy?				
11	W przypadku statusu osoby bezrobotnej z III profilem pomocy Kandydat/ka dostarczył/a dokument potwierdzający ten status, w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem czytelnym podpisem imieniem i nazwiskiem z bieżącą datą?				
12	Czy Kandydat/tka jest osobą niepełnosprawną ?				
13	W przypadku statusu osoby niepełnosprawnej czy Kandydat/tka dostarczył/ła uwierzytelnioną przez Kandydata/tkę kserokopię dokumentu potwierdzającego status niepełnosprawnego?				
14	Czy Kandydat/tka jest osobą zgodnie z art. 2 pkt. 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym?				
15	W przypadku statusu osoby zgodnie z pkt. 14 Kandydat/ka dostarczył/a dokument potwierdzający ten status, w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem czytelnym podpisem imieniem i nazwiskiem z bieżącą datą?				
16	Czy Kandydat/tka mieszka lub czy posiada siedzibę na terenie objętym wsparciem (M. Częstochowa, powiat częstochowski, powiat myszkowski, powiat kłobucki)?				

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

20	W przypadku zamieszkiwania i braku zameldowania na terenie objętym wsparciem czy Kandydat/ka dostarczył/ła stosowne oświadczenie?				
Kandydat kwalifikuje się w grupie docelowej projektu zgodnej ze Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych RPO WSL¹					
OCENA MERYTORYCZNA					
KRYTERIA		Przyznane punkty	Waga	Zakres	Uzasadnienie
I	CELOWOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA		1	0 - 30	
1	Opis planowanego przedsięwzięcia		1	0 – 5	
2	Charakterystyka produktu/usługi		1	0 – 5	
3	Realność planowanych założeń		1	0 – 5	

¹ Odpowiedź negatywna jest równoznaczna z niekwalifikowalnością uczestnika

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

4	Opis potencjalnych klientów		1	0 – 5	
5	Opis konkurencji		1	0 – 5	
6	Opis planowanej działalności statutowej		1	0 – 5	
II	POTENCJAŁ UCZESTNIKA		1	0 – 12	
1	Adekwatność wykształcenia w stosunku do planu przedsięwzięcia		1	0 – 4	
2	Adekwatność doświadczenia zawodowego w stosunku do planu przedsięwzięcia		1	0 – 4	
3	Predyspozycje związane bezpośrednio z profilem planowanej działalności, motywacja do założenia działalności		1	0 – 4	
III	POSIADANE ZASOBY		1	0 – 2	

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



izwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
ajświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3,
42-202 Częstochowa,
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl
www.arr.czestochowa.pl



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

4	Możliwość zaangażowania własnych środków finansowych		1	0 – 1	
5	Możliwość zaangażowania własnych środków technicznych bądź innych		1	0 – 1	
IV	EFEKTYWNOŚĆ KOSZTOWA		1	0 – 12	
1	Racjonalność wydatków inwestycyjnych		1	0 – 5	
2	Zgodność planowanych zakupów z planowanym przedsięwzięciem		1	0 – 5	
3	Realność proponowanych źródeł finansowania		1	0 – 2	
V	TRWAŁOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA		1	0 – 4	
1	Szanse utrzymania płynności finansowej po upływie okresu 12 miesięcy od zarejestrowania działalności		1	0 – 2	
2	Wielowątkowość, możliwość rozszerzenia profilu działalności		1	0 – 2	

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

OCENA KOŃCOWA FORMULARZA REKRUTACYJNEGO

VI	MINIMALNA LICZBA PUNKTÓW KWALIFIKUJĄCA DO UDZIAŁU W PROJEKCIE	30
VII	ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW	

Szczegółowe uzasadnienie oceny merytorycznej (w szczególności należy uzasadnić przyczynę każdego obniżenia punktacji dotyczącej danego kryterium)

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



izwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
ajświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3,
42-202 Częstochowa,
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: arr@arr.czystochowa.pl
www.arr.czystochowa.pl



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

Ostateczna decyzja oceniającego: Rekomendacja pozytywna / negatywna²

Imię i nazwisko eksperta oceniającego wniosek:

Data i Podpis:

Instrukcja do oceny formalnej i merytorycznej Formularza Rekrutacyjnego

Oceny formalnej z zastosowaniem Karty oceny formalnej do Projektu „JOWES” dokona dwóch członków Komisji Naboru na podstawie §10 Regulaminu udzielania wsparcia finansowego w projekcie JOWES. Przyjęto następujące kryteria formalne:

- 1) kompletność złożonych dokumentów rekrutacyjnych wymienionych w § 4 lub § 5 Regulaminu udzielania wsparcia finansowego;
- 2) podpisanie i parafowanie dokumentów rekrutacyjnych przez uprawnioną osobę;
- 3) potwierdzenie zgodności z oryginałem kopii dołączonych dokumentów;
- 4) wypełnienie wszystkich wymaganych pól w dokumentach rekrutacyjnych;
- 5) kwalifikowalność Kandydata/ki zgodnie z zapisami § 4 lub § 5 Regulaminu udzielania wsparcia finansowego..

Uzyskanie pozytywnego wyniku oceny formalnej dokonanej przez Komisję Naboru rekomenduje Kandydata/tkę do oceny merytorycznej, zgodnie z zapisami Regulaminu udzielania wsparcia finansowego.

Oceny merytorycznej z zastosowaniem Karty oceny formularza rekrutacyjnego dokona dwóch członków Komisji Naboru na podstawie § 10 Regulaminu udzielania wsparcia finansowego.

Końcowa ocena punktowa opisu planowanej działalności gospodarczej przedstawionego przez Kandydata/tkę do udziału w Projekcie będzie średnią arytmetyczną ocen dokonanych przez dwóch członków Komisji Naboru. Każdemu wnioskowi przyznaje się odpowiednią liczbę punktów, zgodnie z kryteriami merytorycznymi (od 0 do 60). Minimalna ilość punktów uprawniająca do zakwalifikowania się do II etapu wynosi 30 punktów (tj. 50% punktów ogólnej sumy punktów). W przypadku, gdy różnica punktowa pomiędzy ocenami członków Komisji Naboru wynosi więcej niż 30% punktów liczonych od ogólnej sumy punktów (60), przy czym ocena przynajmniej jednego z nich musi wynosić minimum 50% ogólnej sumy punktów, wniosek musi być oceniony przez trzeciego członka Komisji, wyłonionego losowo przez przewodniczącego Komisji spośród członków, którzy wcześniej nie uczestniczyli w ocenie tego wniosku. Ocena tej osoby jest oceną ostateczną.

² Niepotrzebne skreślić



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

Komisja Naboru dokona oceny merytorycznej według następujących kryteriów:

1) Celowość przedsięwzięcia (0-30):

- a. opis planowanego przedsięwzięcia (0-5) – (opis przejrzysty, wyczerpujący i zrozumiały - 5 pkt, opis przejrzysty, w większości zrozumiały - 4 pkt, opis częściowy, fragmentaryczny - 3 pkt, opis pobieżny, krótki - 2 pkt, opis niezrozumiały, mało czytelny – 1 pkt, brak opisu - 0 pkt);
- b. charakterystyka produktu / usługi (0-5) – (opis przejrzysty, wyczerpujący i zrozumiały - 5 pkt, opis przejrzysty, w większości zrozumiały - 4 pkt, opis częściowy, fragmentaryczny, - 3 pkt, opis pobieżny, krótki - 2 pkt, opis niezrozumiały, mało czytelny – 1 pkt, brak opisu - 0 pkt);
- c. realność planowanych założeń (0-5) – (założenia realne – 5 pkt, większość założeń realna – 4 pkt, założenia częściowo realne – 3 pkt, słaba realność założeń – 2 pkt, założenia bardzo mało realne – 1 pkt, brak realności/opisu założeń – 0 pkt);
- d. opis potencjalnych klientów (0-5) – (opis przejrzysty, wyczerpujący i zrozumiały - 5 pkt, opis przejrzysty, w większości zrozumiały - 4 pkt, opis częściowy, fragmentaryczny, - 3 pkt, opis pobieżny, krótki - 2 pkt, opis niezrozumiały, mało czytelny – 1 pkt, brak opisu - 0 pkt);
- e. opis konkurencji (0-5) – (opis przejrzysty, wyczerpujący i zrozumiały - 5 pkt, przejrzysty, w większości zrozumiały - 4 pkt, opis częściowy, fragmentaryczny, - 3 pkt, opis pobieżny, krótki - 2 pkt, opis niezrozumiały, mało czytelny – 1 pkt, brak opisu - 0 pkt);
- f. opis planowanej działalności statutowej (0-5) - (opis przejrzysty, wyczerpujący i zrozumiały - 5 pkt, opis przejrzysty, w większości zrozumiały - 4 pkt, opis częściowy, fragmentaryczny, - 3 pkt, opis pobieżny, krótki - 2 pkt, opis niezrozumiały, mało czytelny – 1 pkt, brak opisu - 0 pkt).

2) Potencjał uczestnika (0-12):

- a. adekwatność wykształcenia w stosunku do planu przedsięwzięcia (0-4) - (zdecydowana spójność – 4, względna spójność – 3, słaba spójność – 2, brak spójności – 1, osoba nie posiada wykształcenia – 0);
- b. adekwatność doświadczenia zawodowego w stosunku do planu przedsięwzięcia (0-4) – (zdecydowana spójność – 4, względna spójność – 3, słaba spójność – 2, brak spójności/osoba posiada doświadczenie zawodowe – 1, brak spójności/osoba nie posiada doświadczenia zawodowego – 0);
- c. predyspozycje związane bezpośrednio z profilem planowanej działalności, motywacja do założenia działalności (0-4) – (predyspozycje zdecydowanie związane z profilem planowanej działalności, wysoka motywacja – 4, predyspozycje względnie związane z profilem planowanej działalności, wysoka motywacja – 3, predyspozycje umiarkowanie związane z profilem planowanej działalności, wysoka motywacja – 2, predyspozycje słabo związane z profilem planowanej działalności, niska motywacja - 1, brak opisu predyspozycji i motywacji-0).

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



izwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
ajświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3,
42-202 Częstochowa,
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl
www.arr.czestochowa.pl

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

3) Posiadane zasoby (0-2):

- a. możliwość zaangażowania własnych środków finansowych (0-1) – (możliwość zaangażowania własnych środków finansowych – 1, brak możliwości zaangażowania środków finansowych – 0);
- b. możliwość zaangażowania własnych środków technicznych bądź innych (0-1) – (możliwość zaangażowania własnych środków technicznych bądź innych – 1, brak możliwości zaangażowania środków technicznych bądź innych – 0).

4) Efektywność kosztowa (0-12):

- a. racjonalność wydatków inwestycyjnych (0-5) – (wydatki bezwzględnie racjonalne i niezbędne – 5 pkt, wydatki niezbędne i racjonalne - 4 pkt, wydatki w większości niezbędne i racjonalne – 3 pkt, wydatki częściowo niezbędne i racjonalne - 2 pkt, większość wydatków zbędnych i nieracjonalnych - 1 pkt, wydatki w całości zbędne i nieracjonalne – 0 pkt);
- b. zgodność planowanych zakupów z planowanym przedsięwzięciem (0-5) – (całkowita zgodność planowanych zakupów z planowanym przedsięwzięciem – 5, zgodność planowanych zakupów z planowanym przedsięwzięciem – 4, planowane zakupy w większości zgodne z planowanym przedsięwzięciem – 3, częściowa zgodność planowanych zakupów z planowanym przedsięwzięciem – 2, większa część planowanych zakupów niezgodna z planowanym przedsięwzięciem – 1, całkowita niezgodność planowanych zakupów z planowa przedsięwzięciem – 0)
- c. realność proponowanych źródeł finansowania (w przypadku przekroczenia planowanej dotacji) (0-2) - (środki z dotacji wystarczają na finansowanie działalności lub wysoka realność proponowanych źródeł finansowania – 2, słaba realność proponowanych źródeł finansowania – 1, brak realności proponowanych źródeł finansowania – 0).

5) Trwałość przedsięwzięcia (0-4):

- a. szanse utrzymania płynności finansowej po upływie okresu 12 miesięcy od zarejestrowania działalności (0-2) – (wysokie prawdopodobieństwo utrzymania płynności finansowej po upływie okresu 12 miesięcy – 2 pkt, istnieje niewielkie ryzyko utraty płynności finansowej po upływie 12 miesięcy – 1 pkt, istnieje duże ryzyko utraty płynności finansowej po upływie 12 miesięcy – 0 pkt)
- b. wielowątkowość, możliwość rozszerzenia profilu działalności (0-2) – (kompleksowość planowanej działalności, przewidziano możliwość rozszerzenia profilu działalności – 2 pkt, kompleksowość planowanej działalności, nie przewidziano możliwości rozszerzenia działalności – 1 pkt, brak kompleksowości, brak możliwości rozszerzenia profilu działalności – 0 pkt).

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



izwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
ajświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3,
42-202 Częstochowa,
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl
www.arr.czestochowa.pl